

Contract gemeente Goes 2019

U wordt verzocht dit exemplaar te ondertekenen en samen met Bijlage I retour te zenden naar: Gemeente Goes, Afdeling Openbare Ruimte Antwoordnummer 52, 4460 VB Goes

Inzameling ondergronds bedrijfsafval

contractnummer : _____

Gemeente Goes
Postbus 2118
4460 MC GOES
contactpersoon: opzichter Reiniging
telefoonnummer: (0113) 249 770

en

Naam bedrijf : _____
Naam contactpersoon : _____
Adres bedrijf + postcode : _____
Factuur adres + postcode : _____
Rekeningnummer : _____
Telefoonnummer : _____
Emailadres : _____
KvK nr : _____

komen hierbij het volgende overeen:

Artikel 1 Begripsbepalingen

In het kader van deze overeenkomst wordt verstaan onder:

1. **restafval, g.f.t.afval, papierafval:** cf. definities Afvalstoffenverordening
2. **bedrijf:** het bedrijf dat middels dit contract afval aanbiedt.
3. **inzamelaar:** gemeente Goes

Artikel 2 Inhoud overeenkomst

1. Het bedrijf is gerechtigd om gebruik te maken van de ondergrondse afvalcontainer voor het aanbieden van zijn rest c.q. g.f.t. afval. De gemeente bepaalt tot welke ondergrondse afvalcontainer(s) het bedrijf toegang krijgt.
2. Het bedrijf ontvangt hiertoe een toegangspas; bij vervanging van de pas worden door inzamelaar kosten in rekening gebracht.
3. Het **maximaal** aantal stortingen waartoe het bedrijf per jaar gerechtigd is wordt aangegeven in bijlage I.
4. De stortingen overgebleven van het oude jaar worden op de 1^e werkdag van het nieuwe jaar afgeschreven.
5. De stortingen voor het nieuwe jaar worden op de 1^e werkdag van het nieuwe jaar bijgeschreven.
6. Het bedrijf kan extra bijkopen voor bijschrijven in het lopend jaar middels het formulier in bijlage IV.
7. Indien het bedrijf gebruik wil maken van de mogelijkheid voor het aanbieden van oud papier en karton, wordt dit vastgelegd in bijlage I. Dit zal plaatsvinden gebundeld of in een aparte voorziening.
8. Het bedrijf dient ten allen tijde de gebruiksregels zoals verwoord in bijlage III in acht te nemen. De uitvoeringsvoorschriften van de Afvalstoffenverordening gemeente Goes gelden onverkort.

9. Indien het bedrijf gebruik wil maken van een automatisch mailbericht indien nog 30 stortingen rest dient het email adres in bijlage I ingevuld te worden.

Artikel 3 Vergoeding

1. De gemeente ontvangt de in bijlage I genoemde vergoeding voor de geleverde diensten.
2. Deze vergoeding wordt jaarlijks geïndexeerd en zijn gebaseerd op het van gemeentewege vastgestelde tarief afvalstoffenheffing.
3. Over deze vergoeding is b.t.w. verschuldigd
4. De betaling vindt jaarlijks bij wijze van voorschot plaats door overmaking op het op de rekening vermeld staande bank- of girorekeningnummer van de inzamelaar.
5. Indien geen tijdige betaling (d.i. binnen een maand) plaatsvindt, is de inzamelaar gerechtigd om de pas te blokkeren totdat betaling heeft plaatsgevonden. De vergoeding blijft ten allen tijde verschuldigd.

Artikel 4 Tussentijdse beëindiging

Ieder van de partijen heeft het recht deze overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte te ontbinden, indien de andere partij:

- a. na schriftelijke aanmaning en ingebrekestelling nalatig blijft in nakoming van enige verplichting uit deze overeenkomst
- b. (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend
- c. haar faillissement is aangevraagd of in staat van faillissement wordt verklaard
- d. haar activiteiten staakt.

Artikel 5 Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van één jaar, ingaande op(datum) en eindigend op(datum).
2. Na beëindiging van de in het eerste lid genoemde periode wordt de overeenkomst telkens stilzwijgend verlengd met een periode van een jaar, tenzij één van de partijen de overeenkomst minstens één maand voor de start van het volgend jaar schriftelijk heeft opgezegd.
3. Tussentijds beëindigen van de overeenkomst is mogelijk mits schriftelijk wordt opgezegd met in achtname van een opzegtermijn van 1 maand.

Artikel 6 Geschillen

1. Partijen zullen zoveel mogelijk trachten geschillen in verband met of voortvloeiende uit deze overeenkomst in onderling overleg te regelen. Een geschil wordt geacht aanwezig te zijn, zodra gemeente of inzamelaar van mening is dat er een geschil bestaat en daarvan de wederpartij per aangetekend schrijven in kennis heeft gesteld.
2. Indien desalniettemin tussen partijen geen overeenstemming ten aanzien van een geschil kan worden bereikt, zal dit geschil voorgelegd worden aan de arrondissementsrechtbank te Middelburg.

Artikel 7 Toepasselijk recht

Deze overeenkomst en alle hieruit voortvloeiende overeenkomsten, garanties of verklaringen, leveringen of diensten tussen gemeente en inzamelaar zullen in alle opzichten onderworpen zijn aan het Nederlands Recht.

Artikel 8 Bijlagen

Deze overeenkomst bevat een viertal bijlagen.

1. Bijlage I: overeengekomen diensten
2. Bijlage II: opzegformulier t.b.v. bedrijf
3. Bijlage III: regels in acht te nemen bij het aanbieden van afval
4. Bijlage IV: aanvraagformulier extra stortingen

De genoemde bijlagen maken onderdeel uit van deze overeenkomst en worden door beide partijen voor akkoord geparafeerd.

Goes, ... (plaats, datum)

Goes, ... (plaats, datum)

Namens de inzamelaar

Namens (naam bedrijf)

bedrijfsleider Gemeentelijk Aannemingsbedrijf,

(mevr. Ing. N.C.M. Kriele).

.....

Overeengekomen dienst bedrijfsafval 2019

Bijlage I

* invullen wat van toepassing is`

U wordt verzocht dit exemplaar te ondertekenen en samen met het Contract retour te zenden naar Gemeente Goes , Afdeling Openbare Ruimte Antwoordnummer 52, 4460 VB Goes

Behorend bij overeenkomst

Contract Restafval

50 liter zakken in ondergrondse voorziening (gewone huisvuilzakken)

- Gemiddeld 1 zak (storting) per week, credit voor 52 stortingen per jaar, € 84,19 per jaar.*
- Gemiddeld 2 zakken (stortingen) per week, credit voor 104 stortingen per jaar, € 146,02 per jaar.*
- Gemiddeld 3 zakken (stortingen) per week, credit voor 156 stortingen per jaar, € 207,84 per jaar.*
- Gemiddeld 4 zakken (stortingen) per week, credit voor 208 stortingen per jaar, € 269,67 per jaar.*
- Gemiddeld 5 zakken (stortingen) per week, credit voor 261 stortingen per jaar, € 331,49 per jaar.*
- Gemiddeld 6 zakken (stortingen) per week, credit voor 313 stortingen per jaar, € 393,32 per jaar.*
- Gemiddeld 7 zakken (stortingen) per week, credit voor 365 stortingen per jaar, € 455,15 per jaar.*
- Gemiddeld 8 zakken (stortingen) per week, credit voor 417 stortingen per jaar, € 516,97 per jaar.*
- Gemiddeld 9 zakken (stortingen) per week, credit voor 469 stortingen per jaar, € 578,80 per jaar.*
- Gemiddeld 10 zakken (stortingen) per week, credit voor 521 stortingen per jaar, € 640,63 per jaar.*
- Gemiddeld 11 zakken (stortingen) per week, credit voor 573 stortingen per jaar, € 702,97 per jaar.*
- Gemiddeld 12 zakken (stortingen) per week, credit voor 625 stortingen per jaar, € 764,87 per jaar.*

Indien u nog meer stortingen per week nodig heeft, neem dan contact op met de afdeling Openbare Ruimte, voor een contract op maat.

Contract Oud papier en karton

binnen het Kernwinkelgebied (bovengronds en los aangeleverd)

- Wekelijks, € 190,23 per jaar.*

buiten het Kernwinkelgebied (bovengronds en in rolcontainer aangeleverd)

- Wekelijks, € 322,10 per jaar.*

Tarieven zijn gebaseerd op het van gemeentewege vastgestelde tarief afvalstoffenheffing exclusief BTW en wordt jaarlijks aangepast.

Contractant ontvangt van de gemeente per jaar een gespecificeerde rekening waarin de btw is vermeld. Indien géén tijdige betaling plaats vindt (d.i. binnen 1 maand) zal blokkering van de pas plaats vinden.

Bij beëindiging van het contract dient een opzegtermijn van 1 maand in acht genomen te worden.

Bijlage I

Opzegging kan via bijlage II o.v.v. nummer contract, de pas moet geretourneerd worden.

Voor incidentele extra afval is het mogelijk om extra storting te kopen per huisvuilzak. U dient een verzoek in via email (formulier IV) waarin u aangeeft hoeveel huisvuilzakken extra u in het lopend jaar wilt storten. U ontvangt een rekening retour. Na betaling wordt het stortrecht voor het lopend jaar verhoogd.

Via een automatische melding kunt u gewaarschuwd worden wanneer er nog 30 stortingen op uw afvalpas heeft staan. Indien u dit wenst, vul dan uw e-mailadres in.

E-mailadres:

Contractant verplicht zich te houden aan de aanbiedregels (bijlage III) die bij het contract zijn gevoegd.

Naam bedrijf : _____
Naam contactpersoon : _____
Adres bedrijf : _____
Factuur adres : _____
Rekeningnummer : _____
Emailadres : _____
KvK nr : _____

Aldus overeengekomen,

Datum : _____
Te Goes

Opzegformulier contract ondergronds bedrijfsafval

Bijlage II

Dit formulier kunt u ingevuld sturen naar Gemeente Goes, afdeling Openbare Ruimte, Antwoordnummer 52, 4460 VB
GOES

..... (naam bedrijf) zegt met inachtneming van de opzegtermijn het
contract nummer (zie nummer op overeenkomst) per op.

Naam bedrijf : _____
 Naam contactpersoon : _____
 Adres bedrijf : _____
 Postcode en plaats : _____
 Factuuradres : _____
 Rekeningnummer : _____
 Telefoonnummer : _____
 Emailadres : _____
 KvK nr : _____

.....

(plaats, datum) (handtekening, naam bedrijf)

De inzamelaar, gemeente Goes zal de opzegging schriftelijk bevestigen en de pas per de
betreffende datum blokkeren.

U wordt verzocht de pas na beëindiging contract te retourneren naar de inzamelaar.

Regels in acht te nemen bij het aanbieden van ondergronds afval

Bijlage III

1. Het afval dient aangeboden te worden in goed gesloten vuilniszakken of kleinere plastic zakken;
2. Om het afval goed te kunnen aanbieden dient de vuilniszak niet te vol te zijn;
3. Het aanbieden van afval kan plaatsvinden tussen 07.00 – 22.00 uur;
4. Na het inwerpen van de vuilniszak dient u de inwerpklep van de container te sluiten;
5. De uitvoeringsvoorschriften van de Afvalstoffenverordening zijn onverkort van toepassing.

Aanvraagformulier extra stortingen ondergrondse container 2019

* Invullen wat van toepassing is.

Bijlage IV

Dit formulier kunt u éénmaal per jaar indienen.

..... (Naam bedrijf) wil graag gebruik maken van de mogelijkheid om extra stortingen te kopen voor het lopend jaar en kiest voor de volgende optie (aankruisen wat van toepassing is).

Bij standaard contract van 50 liter

- 20 extra stortingen van 50 liter zakken ad € 57,29 *
- 40 extra stortingen van 50 liter zakken ad € 82,80 *

Deze extra stortingen worden in het lopend jaar bijgeschreven (indienen van het verzoek tot uiterlijk één maand voor afloop van het betreffende jaar).

U ontvangt een rekening voor de extra stortingen. Zo gauw de rekening is betaald, worden de extra stortingen op uw pas bijgeschreven.

Deze extra stortingen vervallen aan het eind van het jaar.

Alle bedragen zijn exclusief BTW en prijspeil 2019.

Naam bedrijf : _____

Vestigingsadres bedrijf : _____

Postcode en plaats : _____

Contactpersoon : _____

Factuuradres : _____

Bank- of gironummer : _____

Telefoonnummer : _____

Emailadres : _____

KvK nr. : _____

.....
(plaats, datum)

.....
(handtekening, naam bedrijf)